



Положение о педагогическом совете

1. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления школы для рассмотрения педагогических и методических вопросов организации образовательного процесса, вопросов развития и совершенствования образовательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта.
- 1.2. Педагогический совет действует на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным и дополнительным общеобразовательным программам в дипломатических представительствах и консульских учреждениях РФ, представительствах РФ при международных организациях, Положения о специализированном структурном образовательном подразделении – средней общеобразовательной школы при Посольстве России в Аргентине, настоящего Положения.
- 1.3. В состав педагогического совета входят все педагогические работники школы, председателем педагогического совета является директор школы.
- 1.4. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь педсовета работает на общественных началах.
- 1.5. Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год. Ход заседания и его решения оформляются протоколами, которые хранятся в школе постоянно.
- 1.6. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.
- 1.7. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива школы. Решения педагогического совета, утвержденные распоряжением директора школы, являются обязательными для исполнения.
- 1.8. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор школы и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

2. Задачи и содержание работы педагогического совета

- 2.1. Главными задачами педагогического совета являются:
 - разработка основных направлений и программ развития школы, повышение качества образовательного процесса;

- рассмотрение вопросов внедрения новых методик и технологий, педагогического опыта, самообразования и повышение профессионального уровня педагогических работников;
- выбор методов обучения и форм работы школы;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске учащихся, освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии школы.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- разрабатывает, обсуждает и принимает учебный план;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения;
- принимает решения о формах, сроках и порядке проведении промежуточной аттестации обучающихся, о допуске обучающихся к прохождению государственной итоговой аттестации, о переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс обучения, о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении учащихся за успехи в учении грамотами, похвальными листами, медалями;
- принимает решения о представлении педагогических работников школы к поощрениям за добросовестный и эффективный труд.

3. Права и ответственность педагогического совета

3.1 Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к педагогической деятельности;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- в необходимых случаях на заседания педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования, родители (законные представители).

3.2. Педагогический совет отвечает за:

- выполнение плана работы педагогического совета;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Документация педагогического совета

4.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколами. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

4.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.3. Протоколы о переводе учащихся в следующий класс, о выпуске оформляются

списочным составом и утверждаются приказом директора школы.

4.4. Книга протоколов педагогического совета постоянно хранится в делах образовательной организации и передается по акту.

4.5 Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, скрепляется подписью директора и печатью школы.