

План работы общеобразовательной школы
при Посольстве России в Аргентине
на 2023-2024 учебный год

г. Буэнос-Айрес

2023

Миссия школы: предоставление учащимся школы оптимальных возможностей для реализации способностей, развития духовно-нравственного потенциала, овладения ключевыми и предметными компетенциями, необходимыми для успешной жизненной и профессиональной реализации в высокотехнологичной современной среде.

Воспитание высокообразованного, ответственного и достойного уважения гражданина через создание мотивирующей образовательной среды, помогающей ребенку развивать аналитическое мышление, навыки общения в поликультурном мире, самостоятельного обучения на протяжении всей жизни, а также умение принимать эффективные и самостоятельные решения.

Задачи школы:

В образовательной области:

1. Формирование ключевых компетентностей учащихся в решении информационных, коммуникативных и учебных образовательных задач;
2. Осуществление индивидуализации учебно-воспитательного процесса и повышению его эффективности с помощью активного использования на уроках и во внеурочной деятельности мультимедийных технологий;
3. Создание условий, способствующих развитию учащихся как субъектов отношений с людьми, с миром и с собой, предполагающих успешность и самореализацию учащихся в образовательных видах деятельности.

В воспитательной области:

1. Сохранение и развитие традиций школы по всем направлениям деятельности педагогического и ученического коллективов.
2. Создание условий, обеспечивающих сохранение и укрепление физическое и психическое здоровье учащихся, их безопасность и эмоциональное благополучие.
3. Внедрение новых образовательных технологий, развивающих инновационное, самостоятельное, аналитическое мышление;
4. Акцентирование работы на реализации мероприятий, способствующих духовно-нравственному и патриотическому воспитанию.

В методической области:

1. Создание условий для повышения квалификации педагогов, успешного формирования профессиональных, информационных, коммуникативных компетентностей;
2. Обеспечение постоянного методического сопровождения и активизация научно-исследовательской деятельности педагогов;
3. Разработка и апробация технологии подготовки и проведения сюжетно-тематических предметных недель.
4. Разработка модели профориентационной работы со школьниками в условиях заграничной школы (*методическая тема школы в 2023-24 учебном году*).

В области материально-технического обеспечения:

1. Продолжение работы по улучшению материально-технического оснащения учебных кабинетов школы.

№ п/п	Направление деятельности	Содержание деятельности/мероприятия	Сроки	Ответственный
АВГУСТ				
1	Административные совещания	1. Подготовка к новому учебному году. 2. Подготовка к общешкольному родительскому собранию.	28.08	Рулев С.И., Степанов С.А., Березина Т.Ю.
2	Организационная деятельность	Подготовка помещений и оборудования школы к началу нового учебного года.	28-31.08	Администрация, учителя
		Распределение педагогической нагрузки, расстановка кадров. Заключение договоров с принятыми на месте сотрудниками. Функциональные обязанности сотрудников. Подготовка справки о принятых на месте сотрудниках школы для ОЗШ МИД России. Комплектование классов и приказ о приеме в учащихся. Работа по номенклатуре дел.	28.08 - 10.09	Рулев С.И.
		Составление расписание уроков, графика дежурств администрации и учителей, систематизация сведений об учащихся.		Степанов С.А.
		Составление расписания занятий по программам внеурочной деятельности, планирование внеклассных мероприятий и экскурсий.		Березина Т.Ю.
		Актуализация информации на сайте школы.		Степанов С.А. Казакова М.В.
		Проверка готовности школы к проведению уроков физической культуры.	До 31.08	Коваль С.А.
		Выдача учебников учащимся 1-11 классов.	До 31.08	Феоктистова Е.А., Савиных Е.Е.
3	Методическая работа	Участие в видеоконференции ФЦТ «Итоги ГИА - 2023».	29.08	Рулев С.И., Степанов С.А., Березина Т.Ю.
		Педагогический совет: «Стратегические цели и актуальные задачи обновления содержания и повышения качества образования».	29.08	Рулев С.И., Степанов С.А., Березина Т.Ю.
		Заседания МО: «Выборы руководителей и планирование работы МО на 2023-24 учебный год, утверждение рабочих программ».	31.08	Степанов С.А., руководители МО
4	Общешкольные мероприятия	Общешкольное родительское собрание.	30.08	Рулев С.И., Степанов С.А., Березина Т.Ю.

№ п/п	Направление деятельности	Содержание деятельности/мероприятия	Сроки	Ответственный
2023 ГОД - ГОД ПЕДАГОГА И НАСТАВНИКА				
СЕНТЯБРЬ				
1	Организационная деятельность	Оформление информационных стендов школы и классных уголков.	До 04.09	Степанов С.А., Березина Т.Ю., классные руководители
		Организация медицинского осмотра учащихся.	04-14.09	Рулев С.И., Степанов С.А.
		Анализ поступления выпускников прошлого учебного года	08.09	Рулев С.И.
		Проверка личных дел учащихся.	До 15.09	Степанов С.А., классные руководители
		Подготовка плана расстановки кадров, справки о сотрудниках школы, принятых на месте и годового календарного графика для ОЗШ МИД России.	До 15.09	Рулев С.И.
		Заключение договора о продлении услуги сопровождения ФИС ФРДО.	До 20.09	Рулев С.И.
		Обновление и размещение актуальной информации на школьном сайте.	В течение месяца	Степанов С.А., Березина Т.Ю., Казакова М.В.
		Работа с базой учебников: учет новых поступлений.	В течение месяца	Феоктистова Е.А., Савиных Е.Е.
		Работа над выполнением программы воспитания.	В течение месяца	Березина Т.Ю.
2	Административные совещания	1. Состояние кабинетов. 2. Проведение медицинского осмотра учащихся. 3. Проведение учебной пожарной тревоги.	07.09	Рулев С.И., Степанов С.А.
		1. Подготовка к «Конкурсу визитных карточек». 2. Организация работы по программам внеурочной деятельности.	14.09	Березина Т.Ю.
		1. Итоги проверки личных дел учащихся. 2. Подготовка к празднованию Дня учителя.	21.09	Степанов С.А., Березина Т.Ю.
		1. Организация учебной деятельности и внеурочной работы. 2. Работа школьного сайта.	28.09	Степанов С.А. Казакова М.В.

3	Внутришкольный контроль	Проверка ведения журналов по ТБ, оформления электронного журнала.	В течение месяца 04-22.09	Степанов С.А., Березина Т.Ю.,
		Стартовые диагностические работы во 2-11 классах.		Степанов С.А.
		Диагностика уровня интеллектуальной и психологической готовности к обучению учащихся 1 класса.		
		Проверка техники чтения во 2-4 классах.	В течение месяца	Степанов С.А., учителя 2-4 классов
4	Методическая работа	Актуализация календарно-тематических планов по предметам.	До 08.09	Степанов С.А., учителя-предметники
		Методический совет «Организация методической работы в 2023-2024 учебном году».	08.09	Степанов С.А.
		Отработка механизма учета индивидуальных достижений учащихся (ведение портфолио в «Дневнике.ру»)	14.09	Березина Т.Ю.
		Разработка предложений по организации регионального взаимодействия педагогических коллективов заграничных школ МИД американского региона.	В течение месяца	Степанов С.А.
5	Общешкольные мероприятия	Праздничная программа «День знаний».	01.09	Рулев С.И., Березина Т.Ю.
		Проведение учебной пожарной тревоги.	11.09	Березина Т.Ю., Коваль С.А.
		Конкурс визитных карточек классов	15.09	Березина Т.Ю., классные руководители
		Проведение «ИТ-диктанта».	13.09	Казакова М.В.
		Участие в региональном этапе конкурса детского творчества «Красота Божьего мира».	18.09.- 09.10	Сиренко Д.С., Казакова М.В.
		Проведение «Литературного диктанта».	23.09	Рулева А.В.
		Организация участия в «Диктанте здоровья».	25-30.09	Степанова Т.В.
		Мероприятия, посвященные Году педагога и наставника.	В течение месяца	Березина Т.Ю., классные руководители
		Организация участия во Всероссийской олимпиаде школьников.	По отдельному графику	Степанов С.А.
		Проведение общешкольных линеек.	Каждый понедельник	Березина Т.Ю.
		Заседание Совета учащихся.	В течение месяца	Березина Т.Ю.

№ п/п	Направление деятельности	Содержание деятельности/мероприятия	Сроки	Ответственный
ОКТАБРЬ				
1	Организационная деятельность	Подготовка статистического отчета школы и отчета по дистанционному обучению для ОЗШ МИД России.	01.10	Рулев С.И., Степанов С.А.
		Подготовка статистического отчета школы для Министерства просвещения РФ.	До 15.10	Рулев С.И., Степанов С.А.
		Размещение оперативной информации на школьном сайте.	В течение месяца	Степанов С.А., Березина Т.Ю., Казакова М.В.
		Составление плана работы на каникулы.	19.10	Степанов С.А. Березина Т.Ю.
		Работа над выполнением программы воспитания.	В течение месяца	Березина Т.Ю.
2	Административные совещания	Итоги стартовой диагностики учащихся.	05.10	Степанов С.А.
		Оформление и ведение учителями школьной документацией.	12.10	Степанов С.А., Березина Т.Ю.
		1. Работа в каникулы. 2. Организация работы с экстернами в 2023-24 учебном году.	19.10	Рулев С.И., Степанов С.А., Березина Т.Ю.
3	Внутришкольный контроль	Контроль за состоянием работы с документацией: проверка заполнения электронного журнала, ведения тетрадей учащихся.	26-30.10	Степанов С.А.
		Выполнение единых требований к проверке тетрадей в начальной школе.	19.10	Степанов С.А.
		Изучение уровня адаптации учащихся 5 и 10 классов при переходе на новую ступень обучения.	До 15.10	Степанов С.А., учителя-предметники
4	Методическая работа	Разработка предложений для формирования банка заявок конкурса сетевых проектов заграничных МИД «Обучаясь – творим», участие в голосовании и формировании плана конкурса на 2023-24 учебный год.	В течение месяца	Степанов С.А.
		Диагностика профессиональных затруднений и потребностей учителей (посещение уроков педагогов, работающих 1 год).	В течение месяца	Рулев С.И., Степанов С.А.
		Разработка программ индивидуальной работы с отстающими учениками и стимулирования способных детей.	В течение месяца	Степанов С.А., учителя-предметники
		Участие в региональном взаимодействии педагогических коллективов заграничных МИД американского региона.	По отдельному графику	Степанов С.А.

		Прохождение учителями курсов повышения квалификации, участие в конкурсах проф. мастерства и проектах педагогических сообществ.	В течение месяца	Степанов С.А.
5	Общешкольные мероприятия	КТД «День Учителя».	05.10	Березина Т.Ю.
		Выпуск номера школьной газеты.	К 05.10	Федулова М.М.
		Проведение диктанта по английскому языку.	10.10	Попова С.Е.
		Организация участия в «Экономическом диктанте».	11.10	Рулев С.И.
		Фотовыставка «Наши питомцы», посвященная Дню защиты животных.	13.10	Березина Т.Ю.
		Участие в региональном этапе конкурса детского творчества «Красота Божьего мира».	18.09.- 09.10	Сиренко Д.С., Казакова М.В.
		Первенство школы по настольному теннису.	04-23.10.	Коваль С.А.
		Участие в XVI международном форуме школьных СМИ «МедиаФорум»	30.10 – 01.11	Казакова М.В., Федулова М.М.
		Организация участия во Всероссийской олимпиаде школьников.	По отдельному графику	Степанов С.А.
		Проведение общешкольных линеек.	Каждый понедельник	Березина Т.Ю.
		Заседание Совета учащихся.	В течение месяца	Березина Т.Ю.

	Направление деятельности	Содержание деятельности/мероприятия	Сроки	Ответственный
НОЯБРЬ				
1	Организационная деятельность	Формирование базы данных для проведения итогового сочинения.	В течение месяца	Рулев С.И., Степанов С.А.
		Апробация написания итогового сочинения в 11 классе.	16.11	Степанов С.А., Рулева А.В.
		Подготовка к участию в региональном этапе XXXII Международных Рождественских образовательных чтениях.	5-25.11	Рулев С.И., Степанов С.А.
		Подготовка к новогодним праздникам.	с 15.11	Березина Т.Ю.
		Подготовка к участию в конкурсе сетевых проектов заграничных школ МИД «Обучаясь – творим».	По отдельному графику	Степанов С.А., Березина Т.Ю.
		Размещение оперативной информации на школьном сайте.	В течение месяца	Степанов С.А., Березина Т.Ю., Казакова М.В.
		Работа над выполнением программы воспитания.	В течение месяца	Березина Т.Ю.
2	Административные совещания	Организация и проведение мероприятий на школьной площадке в рамках проведения регионального этапа XXXII Международных Рождественских образовательных чтений.	09.11	Рулев С.И., Степанов С.А., Березина Т.Ю.
		Организация внутришкольного и тематического контроля.	16.11	Рулев С.И., Степанов С.А.
		Подготовка и проведение новогодних праздничных мероприятий.	23.11	Рулев С.И., Березина Т.Ю.
		1. Итоги 1 триместра. 2. Итоги посещения уроков педагогов.	30.11	Рулев С.И., Степанов С.А., Березина Т.Ю.
3	Методическая работа	Педагогический совет «Организация профориентационной работы с учащимися в условиях заграничной школы».	02.11	Рулев С.И., Степанов С.А., Березина Т.Ю., руководители МО
		Участие в региональном взаимодействии педагогических коллективов заграничных школ МИД американского региона.	По отдельному графику	Степанов С.А.
		Прохождение учителями курсов повышения квалификации, участие в конкурсах проф. мастерства и проектах педагогических сообществ.	В течение месяца	Степанов С.А.

4	Внутришкольный контроль	Посещение уроков учителей и занятий по программам внеурочной деятельности.	До 23.11	Рулев С.И., Степанов С.А., Березина Т.Ю.
		Контроль за посещаемостью учащихся.	В течение месяца	Степанов С.А.,
		Сдача отчетов за I триместр учителей-предметников и классных руководителей.	30.11	Степанов С.А., Березина Т.Ю.
5	Общешкольные мероприятия	Проведение «Исторического диктанта».	02.11.	Степанов С.А.
		Участие в «Географическом диктанте» на площадке «Русского дома».	03.11.	Степанов С.А.
		Классные часы и мероприятия, посвященные Дню народного единства.	07-10.11	Березина Т.Ю., классные руководители
		Участие в «Экологическом диктанте».	09-26.11	Степанова Т.В.
		Праздник «Посвящение в школьники» (1 класс)	10.11.	Березина Т.Ю., Эдлина И.В.
		Проведение конкурса «Русский медвежонок»	15.11	Рулева А.В.
		Общешкольное родительское собрание.	22.08	Рулев С.И., Степанов С.А., Березина Т.Ю.
		Мероприятия, посвященные Дню матери (1-4 класс).	23-27.11	Березина Т.Ю., Переведенцева И.В.
		Проведение конкурса «Астра: природоведение для всех».	28.11	Рулева А.В., учителя-предметники
		Работа школьной площадке в рамках проведения регионального этапа XXXII Международных Рождественских образовательных чтений.	29.11	Рулев С.И., Степанов С.А., Березина Т.Ю.
		Первенство школы по мини-футболу.	В течение месяца	Коваль С.А.
		Участие в конкурсе сетевых проектов заграничных школ МИД «Обучаясь – творим».	По отдельному графику	Рулев С.И., Степанов С.А., Березина Т.Ю.
		Заседание Совета учащихся.	По отдельному графику	Березина Т.Ю.
		Проведение общешкольных линеек.	Каждый понедельник	Березина Т.Ю.

№ п/п	Направление деятельности	Содержание деятельности/мероприятия	Сроки	Ответственный
ДЕКАБРЬ				
1	Организационная деятельность	Организация написания итогового сочинения учащимися 11 класса.	06.12	Степанов С.А., Рулева А.В.
		Формирование заявки в ОЗШ МИД России на бланки аттестатов об ОО и СОО	До 15.12	Рулев С.И.
		Подготовка к зимней сессии для учащихся-экстернов.	11-22.12	Степанов С.А.
		Подготовка к новогодним мероприятиям.	В течение месяца	Березина Т.Ю.
		Подготовка к участию в конкурсе сетевых проектов заграничных школ МИД «Обучаясь – творим».	По отдельному графику	Степанов С.А., Березина Т.Ю.
		Размещение оперативной информации на школьном сайте.	В течение месяца	Степанов С.А., Березина Т.Ю., Казакова М.В.
		Работа над выполнением программы воспитания.	В течение месяца	Березина Т.Ю.
2	Административные совещания	Подготовка к проведению новогодних праздников.	07.12	Березина Т.Ю.
		1. Организация зимней сессии для учащихся-экстернов. 2. Подготовка к педагогическому совету.	14.12	Рулев С.И., Степанов С.А., Березина Т.Ю.
		1. Итоги первого полугодия. 2. Планирование зимних каникул.	21.12	Степанов С.А., Березина Т.Ю.
		Вопросы внутришкольного и тематического контроля.	28.12	Рулев С.И.
3	Внутришкольный контроль	Проведение промежуточной аттестации учащихся-экстернов.	11-15.12	Степанов С.А.
		Контроль за уровнем формирования навыков чтения в 2-6 классах (иностранный язык).	До 21.12	Степанов С.А.
		Проверка техники чтения учащихся 2-4 классов.	01-04.12	Степанов С.А.
		Оценка качества проведения занятий по программам внеурочной деятельности, их соответствия содержанию и задачам ФГОС.	14-18.12	Березина Т.Ю.
		Изучение динамики адаптации учащихся 1 класса (итоги «Школьного старта» и вторичной диагностики).	До 21.12	Степанов С.А.
4	Методическая работа	Заседания МО «Разработка и утверждение материалов для промежуточной аттестации учащихся-экстернов».	03.12	Степанов С.А.

		Педагогический совет «Итоги первого полугодия: достижения, проблемы, перспективы».	28.12	Рулев С.И., Степанов С.А., Березина Т.Ю.
		Участие в региональном взаимодействии педагогических коллективов заграничных школ МИД американского региона.	По отдельному графику	Степанов С.А.
		Прохождение учителями курсов повышения квалификации, участие в конкурсах проф. мастерства и проектах педагогических сообществ.	В течение месяца	Степанов С.А.
5	Общешкольные мероприятия	Участие в «Правовом (юридическом) диктанте».	03-12.12	Рулев С.И.
		Выпуск номера школьной газеты.	До 21.12	Федулова М.М.
		Украшение школы к Новому году.	14-18.12	Березина Т.Ю. Сиренко Д.С.
		Проведение новогодних мероприятий (1-11 классы).	18-26.12	Березина Т.Ю.
		Шахматно-шашечный турнир.	В течение месяца	Коваль С.А.
		Участие в конкурсе сетевых проектов заграничных школ МИД «Обучаясь – творим».	По отдельному графику	Рулев С.И., Степанов С.А., Березина Т.Ю.
		Заседание Совета учащихся.	По отдельному графику	Березина Т.Ю.
		Проведение общешкольных линеек.	Каждый понедельник	Березина Т.Ю.

№ п/п	Направление деятельности	Содержание деятельности/мероприятия	Сроки	Ответственный
2024 ГОД - ГОД КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА				
ЯНВАРЬ				
1	Организационная деятельность	Формирование базы данных для проведения ГИА выпускников 9,11 классов	В течение месяца	Рулев С.И., Степанов С.А.
		Подготовка предварительного плана расстановки кадров на 2024-25 учебный год для ОЗШ МИД России.	До 15.01	Рулев С.И.
		Проведение пробных экзаменов по русскому языку и математике в 9 классе.	19.01	Степанов С.А.
		Организация пробного прохождения итогового собеседования по русскому языку для учащихся 9 класса.	25.01	Степанов С.А., Рулева А.В.
		Подготовка к участию в конкурсе сетевых проектов заграничных школ МИД «Обучаясь – творим».	По отдельному графику	Степанов С.А., Березина Т.Ю.
		Размещение оперативной информации на школьном сайте.	В течение месяца	Степанов С.А., Березина Т.Ю., Казакова М.В.
		Работа над выполнением программы воспитания.	В течение месяца	Березина Т.Ю.
2	Административные совещания	1. Техника безопасности на переменах. 2. Отчет о дежурстве администрации, учителей и учащихся.	11.01	Степанов С.А., Березина Т.Ю.
		1. Подготовка к проведению пробного экзамена. 2. Разработка сценариев общешкольных мероприятий на II-III триместр.	18.01	Степанов С.А., Березина Т.Ю.
		1. Организация работы по подготовке к ГИА. 2. Вопросы внутришкольного и тематического контроля. 3. Подготовка к Дню дипломатического работника.	25.10	Степанов С.А., Березина Т.Ю.
3	Внутришкольный контроль	Контроль за соответствием объемов домашних заданий требованиями Сан ПИН.	До 15.1	Степанов С.А.
		Корректировка тематического планирования на II-III триместр.	До 17.01	Степанов С.А.
		Анализ объективности выставления отметок, анализ успеваемости.	До 25.01	Степанов С.А.
4	Методическая работа	Участие в региональном взаимодействии школ американского региона.	По отдельному графику	Степанов С.А.

		Прохождение учителями курсов повышения квалификации, участие в конкурсах проф. мастерства и проектах педагогических сообществ.	В течение месяца	Степанов С.А.
5	Общешкольные мероприятия	Соревнования по плаванию.	В течение месяца	Коваль С.А.
		Участие в олимпиадах РАНХиГС.	В течение месяца	Степанов С.А., учителя-предметники
		Участие в конкурсе сетевых проектов заграничных школ МИД «Обучаясь – творим».	По отдельному графику	Рулев С.И., Степанов С.А., Березина Т.Ю.
		Заседание Совета учащихся.	По отдельному графику	Березина Т.Ю.
		Проведение общешкольных линеек.	Каждый понедельник	Березина Т.Ю.

№ п/п	Направление деятельности	Содержание деятельности/мероприятия	Сроки	Ответственный
ФЕВРАЛЬ				
1	Организационная деятельность	Формирование состава работников ППЭ для проведения ГИА-9 и ГИА-11.	До 10.02	Рулев С.И.,
		Организация проведение итогового собеседования по русскому языку для учащихся 9 класса.	14.02	Степанов С.А., Рулева А.В.
		Техническая апробация проведения ГИА - 2024.	По отдельному графику	Рулев С.И., Степанов С.А.
		Подготовка к мероприятиям, посвященным Дню дипломатического работника	До 08.02	Березина Т.Ю.
		Подготовка к мероприятиям, посвященным Дню защитника Отечества	До 21.02	Березина Т.Ю.
		Подготовка к концерту, посвященному 8 Марта.	В течение месяца	Березина Т.Ю.
		Подготовка к участию в конкурсе сетевых проектов заграничных школ МИД «Обучаясь – творим».	По отдельному графику	Степанов С.А., Березина Т.Ю.
		Размещение оперативной информации на школьном сайте.	В течение месяца	Степанов С.А., Березина Т.Ю., Казакова М.В.
		Работа над выполнением программы воспитания.	В течение месяца	Березина Т.Ю.
2	Административные совещания	Организация работы учителей по подготовке к ГИА в 9 классе.	01.02	Степанов С.А.
		1. Итоги проверки электронного журнала. 2. Готовность к мероприятиям, посвященным Дню дипломатического работника.	08.02	Степанов С.А., Березина Т.Ю.
		1. Вопросы внутришкольного и тематического контроля. 2. Готовность к мероприятиям, посвященным Дню защитника Отечества	15.02	Степанов С.А., Березина Т.Ю.
		Организация работы с экстернами.	22.02	Степанов С.А.

		1. Итоги 2 триместра. 2. Готовность к концерту, посвященному 8 Марта.	29.02	Рулев С.И., Степанов С.А., Березина Т.Ю.
3	Внутришкольный контроль	Проверка тетрадей по русскому языку в 4, 9, 11 классах.	В течение месяца	Степанов С.А.
		Адаптация в школе вновь прибывших учащихся.	В течение месяца	Степанов С.А.
		Сдача отчетов об успеваемости за II триместр.	29.02	Степанов С.А.
4	Методическая работа	Заседание МО «Подготовка учащихся 9 и 11 классов к прохождению ГИА»	25.02	Степанов С.А.
		Участие в региональном взаимодействии школ американского региона.	По отдельному графику	Степанов С.А.
		Прохождение учителями курсов повышения квалификации, участие в конкурсах проф. мастерства и проектах педагогических сообществ.	В течение месяца	Степанов С.А.
5	Общешкольные мероприятия	Мероприятия, посвященные Дню дипломатического работника.	09.02	Березина Т.Ю.
		Праздник «Прощай, Азбука!» для учащихся 1 класса.	12.02	Эдлина И.В., Тищенко Т.А.
		Мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества.	22.02	Березина Т.Ю., Коваль С.А.
		Общешкольное родительское собрание «Итоги 2 триместра».	28.02	Рулев С.И., Степанов С.А., Березина Т.Ю.
		Организация школьного этапа международного конкурса «Живая классика».	В течение месяца	Березина Т.Ю., учителя рус. языка
		Участие в конкурсе сетевых проектов заграничных школ МИД «Обучаясь – творим».	По отдельному графику	Рулев С.И., Степанов С.А., Березина Т.Ю.
		Заседание Совета учащихся.	По отдельному графику	Березина Т.Ю.
		Проведение общешкольных линеек.	Каждый понедельник	Березина Т.Ю.

п/п	Направление деятельности	Содержание деятельности/мероприятия	Сроки	Ответственный
МАРТ				
1	Организационная деятельность	Техническая апробация проведения ГИА – 2024.	По отдельному графику	Рулев С.И., Степанов С.А.
		Проведение пробных экзаменов в 11 классе.	В течение месяца	Степанов С.А., учителя-предметники
		Подготовка и проведение Всероссийских проверочных работ.	С 15.03	Рулев С.И., Степанов С.А., председатели МО
		Формирование учебного графика и учебных планов школы на 2024-2025 учебный год.	До 25.03	Рулев С.И., Степанов С.А.
		Формирование заявки на поставку учебников со склада МИД России, пополнение базы электронных учебников и пособий.	В течение месяца	Степанов С.А., Феоктистова Е.А., учителя-предметники
		Подготовка к участию в конкурсе сетевых проектов заграничных школ МИД «Обучаясь – творим».	По отдельному графику	Степанов С.А., Березина Т.Ю.
		Размещение оперативной информации на школьном сайте.	В течение месяца	Степанов С.А., Березина Т.Ю., Казакова М.В.
		Работа над выполнением программы воспитания.	В течение месяца	Березина Т.Ю.
2	Административные совещания	1. Планирование работы на весенние каникулы. 2. Готовность к региональному этапу конкурса чтецов «Живая классика».	07.03	Рулев С.И., Березина Т.Ю.
		Подготовка к педагогическому совету.	14.03	Рулев С.И., Степанов С.А., Березина Т.Ю.
		Выполнение рабочих программ по учебным предметам.	21.03	Степанов С.А.
		Готовность к проведению ПА и ВПР.	28.03	Степанов С.А.
3	Внутришкольный контроль	Контроль выполнения рабочих программ по учебным предметам.	До 21.03	Степанов С.А.
		Работа по подготовке к ГИА-9 и ГИА-11.	В течение месяца	Рулев С.И., Степанов С.А.

		Проверка тетрадей для контрольных работ по математике во 4-7 классах.	В течение месяца	Степанов С.А., учителя - предметники
4	Методическая работа	Заседание методических объединений «Подготовка к проведению ВПР и промежуточной аттестации учащихся».	12.03	Степанов С.А.
		Педагогический совет «Система внутренней и внешней оценки качества учебно-воспитательного процесса».	22.03	Рулев С.И., Степанов С.А.
		Участие в региональном взаимодействии школ американского региона.	По отдельному графику	Степанов С.А.
		Прохождение учителями курсов повышения квалификации, участие в конкурсах проф. мастерства и проектах педагогических сообществ.	В течение месяца	Степанов С.А.
5	Общешкольные мероприятия	Выпуск номера школьной газеты.	До 06.03	Федулова М.М.
		Праздничный концерт, посвященный Международному женскому дню 8 Марта.	07.03	Березина Т.Ю., классные руководители
		Турнир по бадминтону.	В течение месяца	Коваль С.А.
		Участие в региональном этапе международного конкурса «Живая классика».	По отдельному графику	Березина Т.Ю.
		Участие в конкурсе сетевых проектов заграничных школ МИД «Обучаясь – творим».	По отдельному графику	Рулев С.И., Степанов С.А., Березина Т.Ю.
		Заседание Совета учащихся.	По отдельному графику	Березина Т.Ю.
		Проведение общешкольных линеек.	Каждый понедельник	Березина Т.Ю.

№ п/п	Направление деятельности	Содержание деятельности/мероприятия	Сроки	Ответственный
АПРЕЛЬ				
1	Организационная деятельность	Подготовка учебных планов НОО, ООО и СОО на 2024-25 учебный год.	До 10.04	Рулев С.И., Степанов С.А.
		Техническая апробация проведения ГИА - 2024.	По отдельному графику	Рулев С.И., Степанов С.А. учителя-предметники
		Проведение Всероссийских проверочных работ.	По отдельному графику	Рулев С.И., Степанов С.А., председатели МО
		Подготовка к мероприятиям, посвященным Дню Победы.	В течение месяца	Рулев С.И., Березина Т.Ю., классные руководители
		Выставка книг в школьной библиотеке, посвященная Дню книги.	С 19.04	Феоктистова Е.А., Савиных Е.Е.
		Подготовка к участию в акциях «Георгиевская ленточка» и «Бессмертный полк».	До 30.04	Рулев С.И., Соколова В.Ю.
		Формирование заявки на поставку учебников со склада МИД России, пополнение базы электронных учебников и пособий.	В течение месяца	Степанов С.А., Феоктистова Е.А., учителя-предметники
		Размещение оперативной информации на школьном сайте.	В течение месяца	Степанов С.А., Березина Т.Ю., Казакова М.В.
		Работа над выполнением программы воспитания.	В течение месяца	Березина Т.Ю.
2	Административные совещания	1. Итоги проведения пробных экзаменов в 11 классе. 2. Проведение промежуточной аттестации учащихся и ВПР.	04.04	Рулев С.И., Степанов С.А.
		Организация пожарной эвакуации и эвакуации в случае ЧС.	11.04	Березина Т.Ю.
		Ознакомление выпускников с нормативно-правовой базой ГИА.	18.04	Степанов С.А.
		1. Проведение праздничных мероприятий, посвященных 9 Мая. 2. Подготовка праздника «Последний звонок – 2024».	25.04	Березина Т.Ю.
3	Внутришкольный контроль	Проведение промежуточной аттестации учащихся очной формы обучения и учащихся-экстернов.	С 08.04	Степанов С.А., руководители МО

		Работа по подготовке к ГИА-9 и ГИА-11.	В течение месяца	Рулев С.И., Степанов С.А.
		Контроль за организацией занятий по программам внеучебной деятельности.	В течение месяца	Березина Т.Ю.
4	Методическая работа	Прохождение работниками ППЭ обучающих курсов.	В течение месяца	Степанов С.А.
		Участие в региональном взаимодействии школ американского региона.	По отдельному графику	Степанов С.А.
		Прохождение учителями курсов повышения квалификации, участие в конкурсах проф. мастерства и проектах педагогических сообществ.	В течение месяца	Степанов С.А.
		Подготовка к итоговым педагогическим советам о допуске к ГИА и переводе учащихся.	До 30.04	Рулев С.И., Степанов С.А.
5	Общешкольные мероприятия	Проведение «Тотального диктанта».	20.04	Рулева А.В.
		Участие в «Звездном диктанте».	12.04	Степанов С.А.
		Проведение «Диктанта Победы».	26.04	Рулев С.И., Степанов С.А.
		Командные соревнования по игре «Ринго».	В течение месяца	Коваль С.А.
		Заседание Совета учащихся.	По отдельному графику	Березина Т.Ю.
		Проведение общешкольных линеек.	Каждый понедельник	Березина Т.Ю.

№ п/п	Направление деятельности	Содержание деятельности/мероприятия	Сроки	Ответственный
МАЙ				
1	Организационная деятельность	Подготовка статистического отчёта для ОЗШ МИД России.	До 02.05	Рулев С.И., Степанов С.А.
		Подготовка самоанализа работы школы в 2023-24 учебном году для ОЗШ МИД России.	До 15.05	Рулев С.И., Степанов С.А., Березина Т.Ю.
		Проведение ГИА-9 и ГИА-11	По отдельному графику	Рулев С.И., Степанов С.А., учителя-работники ППЭ
		Техническая апробация проведения ГИА - 2024.	По отдельному графику	Рулев С.И., Степанов С.А. учителя-предметники
		Проведение Всероссийских проверочных работ.	По отдельному графику	Рулев С.И., Степанов С.А., председатели МО
		Составление расписания консультаций для выпускников 9 и 11 классов.	До 16.05	Степанов С.А.
		Сдача учебников учащимися 1-8, 10 классов.	До 31.05	Феоктистова Е.А., Савиных Е.Е.
		Размещение оперативной информации на школьном сайте.	В течение месяца	Степанов С.А., Березина Т.Ю., Казакова М.В.
		Работа над выполнением программы воспитания.	В течение месяца	Березина Т.Ю.
2	Административные совещания	1. Итоги аттестации учащихся-экстернов. 2. О порядке окончания учебного года. 3. Работа над самоанализом школы.	02.05	Рулев С.И., Степанов С.А., Березина Т.Ю.
		1. Итоги проведения ВПР. 2. Выполнение программы развития. 3. Готовность к проведению ГИА.	16.05	Рулев С.И., Степанов С.А.,
		1. Итоги предварительной аттестации учащихся 2-11 классов и перевод учащихся в следующие классы. 2. Выполнение образовательной программы школы в 2023-24 учебном году. 3. Планирование работы на следующий учебный год.	23.05	Рулев С.И., Степанов С.А., Березина Т.Ю.

3	Внутришкольный контроль	Проведение промежуточной аттестации учащихся очной формы обучения.	До 22.05	Степанов С.А., руководители МО
		Проверка техники чтения в 1-4 классах.	13-16.05	Степанов С.А.
		Работа по подготовке к ГИА-9 и ГИА-11.	В течение месяца	Рулев С.И., Степанов С.А.
		Контроль за проведением предэкзаменационных консультаций.	В течение месяца	Степанов С.А.
		Предварительные итоги окончания учебного года (2- 11 классы).	До 13.05	Степанов С.А.
		Проверка состояния электронного журнала на конец учебного года. Отчёты за 3 триместр и годовые отчеты учителей-предметников и классных руководителей.	22-24.05	Степанов С.А., Березина Т.Ю.
		Оформление личных дел учащихся.	22-24.05	Степанов С.А. классные руководители
4	Методическая работа	Составление отчетов и предварительных планов работы МО на новый учебный год.	До 24.05	Степанов С.А., руководители МО
		Итоговые педагогические советы о допуске к ГИА и переводе учащихся.	16 и 24.05	Рулев С.И., Степанов С.А.
5	Общешкольные мероприятия	Выпуск номера школьной газеты.	До 07.05	Федулова М.М.
		Проведение акции «Георгиевская ленточка».	07.05	Рулев С.И., Березина Т.Ю.
		Праздничный концерт «Песни Победы».	07.05	Березина Т.Ю., классные руководители
		Праздник «Прощание с начальной школой» (4 класс).	15.05	Березина Т.Ю.
		Праздник «Последний звонок» (9 и 11 классы).	17.05	Березина Т.Ю., Степанова Т.В., Рулева А.В.
		Линейка награждения лауреатов и призеров конкурса «Шаги к успеху».	24.05	Березина Т.Ю.
		Заседание Совета учащихся.	По отдельному графику	Березина Т.Ю.
		Проведение общешкольных линеек.	Каждый понедельник	Березина Т.Ю.

№ п/п	Направление деятельности	Содержание деятельности/мероприятия	Сроки	Ответственный
ИЮНЬ				
1	Организационная деятельность	Проведение ГИА-9 и ГИА-11.	По отдельному графику	Рулев С.И., Степанов С.А., учителя-работники ППЭ
		Подготовка отчета по дистанционному обучению для ОЗШ МИД России.	До 05.06	Рулев С.И.
		Подготовка акта о готовности школы к новому учебному году.	До 20.06	Рулев С.И.
		Подготовка отчёта о расходовании бланков аттестатов об ООО и СОО для ОЗШ МИД России.	До 30.06	Рулев С.И., Степанов С.А.
		Консервация помещений школы на лето и подготовка к ремонту.	До 30.06	Рулев С.И., Степанов С.А., классные руководители
		Сдача учебников учащимися 9, 11 классов.	До 30.06	Феоктистова Е.А., Савиных Е.Е., классные руководители
		Вручение аттестатов выпускникам 9 класса.	24.06	Рулев С.И., Степанов С.А., Казакова М.В., Степанова Т.В.
		Торжественное вручение аттестатов выпускникам 11 класса.	24.06	Рулев С.И., Степанов С.А., Казакова М.В., Рулева А.В.
		Размещение оперативной информации на школьном сайте.	В течение месяца	Степанов С.А., Березина Т.Ю., Казакова М.В.
2	Методическая работа	Педагогический совет по итогам ГИА.	29.06	Рулев С.И., Степанов С.А.
		Предварительное планирование учебной и воспитательной работы в 2024-25 учебном году.	В течение месяца	Степанов С.А., Березина Т.Ю., учителя-предметники, классные руководители